

Принято на заседании педагогического совета
Протокол №1
от 28 августа 2015 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «Школа № 39 «Центр
физико-математического образования»
Сафронова О.Е.Сафронова
Приказ № 135 от 31 августа 2015г.

Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МБОУ «Школа № 39 «Центр физико-математического образования»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данный Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МБОУ «Школа № 39 «Центр физико-математического образования» (далее – Кодекс) – документ, разработанный с целью создания профессиональной культуры в школе, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри школы, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.
2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, способствующих укреплению репутации, авторитета и традиций школы.
3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности обучающихся, педагогов и сотрудников образовательного учреждения, включающие уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование учреждения.
4. Школа обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.
5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе, как отдельных педагогов, так и иных служб (Совета школы, администрации) образовательного учреждения; изменения и дополнения утверждаются директором.
6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательного процесса (детей, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на педагогическом совете, родителей на родительском собрании.
7. Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все сотрудники школы.
8. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:
 - ✓ Регулируют отношения между всеми участниками образовательного процесса и общественностью;
 - ✓ Защищают их честь и достоинство;
 - ✓ Поддерживают качество профессиональной деятельности работников школы и честь их профессии;
 - ✓ Создают культуру школы, основанную на доверии, ответственности и справедливости;
 - ✓ Оказывают противодействие коррупции: по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

Предмет регулирования.

1. Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) педагога, которых он придерживается в школе в течение всего учебного процесса, а также во время проведения школьных мероприятий.
2. Кодекс способствует созданию условий для работы, при которых педагог сможет совершенствоваться, формировать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.

Цель Кодекса

1. Цель Кодекса - установление этических норм и правил служебного поведения сотрудника для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению

его авторитета в школе. Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудниками школы своих должностных обязанностей.

2. Кодекс:

- ✓ Служит основой для формирования должностной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании;
- ✓ Выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников школы, их самоконтроля. Кодекс способствует дисциплине и взаимному уважению, а также созданию благоприятной и безопасной обстановки.

3. Знание и соблюдение сотрудниками Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения, высокого сознания общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов.

Сфера регулирования

1. Кодекс распространяется на всех педагогов школы.

2. Директор школы, администрация, Комиссия по противодействию коррупции, педагоги и другие сотрудники школы, родители способствуют соблюдению этого Кодекса.

Основные принципы служебного поведения сотрудников образовательного учреждения

1. Источники и принципы педагогической этики, нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиции, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации.

2. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

3. Основные принципы служебного поведения сотрудников представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и функциональных обязанностей.

4. Сотрудники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- ✓ Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы школы;
- ✓ Исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности сотрудников школы;
- ✓ Исключать действия, связанные с влиянием каких - либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- ✓ Уведомлять директора школы, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к сотруднику школы каких - либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- ✓ Соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- ✓ Проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательного процесса, гражданами и должностными лицами;
- ✓ Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному согласию;
- ✓ Избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету сотрудника школы;
- ✓ Соблюдать установленные в школе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

Механизмы внедрения

Оптимальными формами внедрения являются:

1. Семинары, информирующие о Кодексе и его исполнении;

2. Информационное обеспечение, призванное разъяснить назначение Кодекса, механизм его реализации и способов разрешения сложных этических ситуаций.

2. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ

1. Личность педагога

1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.
2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.
3. Педагог постоянно занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском новых оптимальных методов работы.

2. Ответственность

1. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования и воспитания подрастающего поколения.
2. Педагог несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей.
3. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

3. Авторитет, честь, репутация

1. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.
2. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.
3. В общении со своими учениками и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этики.
4. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учениках.
5. Педагог воспитывает на своем положительном примере.
6. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учениками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.
7. Педагог дорожит своей репутацией.

4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ.

1. Общение педагога с учениками.

1. Стиль общения педагога с учениками строится на взаимном уважении.
2. Педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к ученику позитивна, является стержнем профессиональной этики учителя и основой его саморазвития. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.
3. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.
4. При оценке поведения и достижений своих учеников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.
5. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.
6. При оценке достижений учеников в баллах педагог стремится к объективности и справедливости. Недопустимо занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок.

7. Педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения.
8. Педагог соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
9. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.
10. Педагог не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагог занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором. Занятия частной практикой в стенах школы без договора запрещены.
11. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать ученикам свои взгляды.
12. Педагог не должен обсуждать с учениками других учителей, т.к. это может отрицательно повлиять на имидж учителя.

Общение между сотрудниками школы.

1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не унижает своих коллег в присутствии учеников или других лиц.
2. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.
3. Сотрудники школы при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь школы за ее пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет. Сотрудник, уличенный в этом противоправном действии может привлекаться к определенной дисциплинарной ответственности.
4. Педагог не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников школы, если это не противоречит действующему законодательству.
5. Вполне допустимы положительные отзывы, комментарии педагогов о школе за пределами учебного заведения, а именно: выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который педагог вправе проводить, участвовать за пределами школы.
6. Преследование педагога за критику запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть высказана с глазу на глаз, а не за глаза.
7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют или в случаях выявления преступной деятельности.
8. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной.
9. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

Взаимоотношения с администрацией.

1. Школа базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.
2. Администрация школы делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.
3. В школе соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор школы.
4. Администрация школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена опытом, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.
5. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

6. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.
7. Оценки и решения руководителя школы должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.
8. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы школы. Администрация не имеет права скрывать или извращать информацию, способную повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются на основе принципов открытости и общего участия.
9. За директором школы остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта.
10. Педагоги школы уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.
11. В случае выявления преступной деятельности педагога(ов) или сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики, руководитель школы должен принять решение единолично по отношению к нарушителям Кодекса.

Отношения с родителями и лицами, их заменяющими.

1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важная часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в школе.
2. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или лицах, их заменяющих, мнение родителей или лиц, их заменяющих, о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.
3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников; не допустимо побуждать родителей организовывать для педагогов угощения, поздравления и тому подобное.
4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.
5. На отношения педагогов с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями школе.

Взаимоотношения с обществом

1. Педагог является не только учителем, тренером и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.
2. Педагог старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.
3. Педагог хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

Академическая свобода и свобода слова

1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.
2. При отборе и передаче информации ученикам педагог соблюдает принципы объективности и пристойности. Извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.
3. Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.
4. Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере образования, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть неточными, злонамеренными и оскорбительными.
5. Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

Использование информационных ресурсов.

1. Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество школы

(помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

Личные интересы и самоотвод.

1. Педагоги и директор школы объективны и бескорыстны. Их служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.
2. Если педагог является членом Совета школы, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.
3. Педагог не может представлять свою школу в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

Благотворительность.

1. Школа имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.
2. Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.
3. Руководитель школы или педагог может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную школе. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично благодарность.

Прием на работу и перевод на более высокую должность.

1. Руководитель школы должен сохранять беспристрастность при подборе на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности.