

28.12.2023

# **ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

## **«Как достичь успехов и избежать неудач в работе классного руководителя»**

**Заместитель директора по воспитательной работе О. Б. Бурмистрова**

**Анализ выполнения решений педагогического совета «Эффективный урок – стимул к успеху учителя и ученика» от 02.11.2023г.**

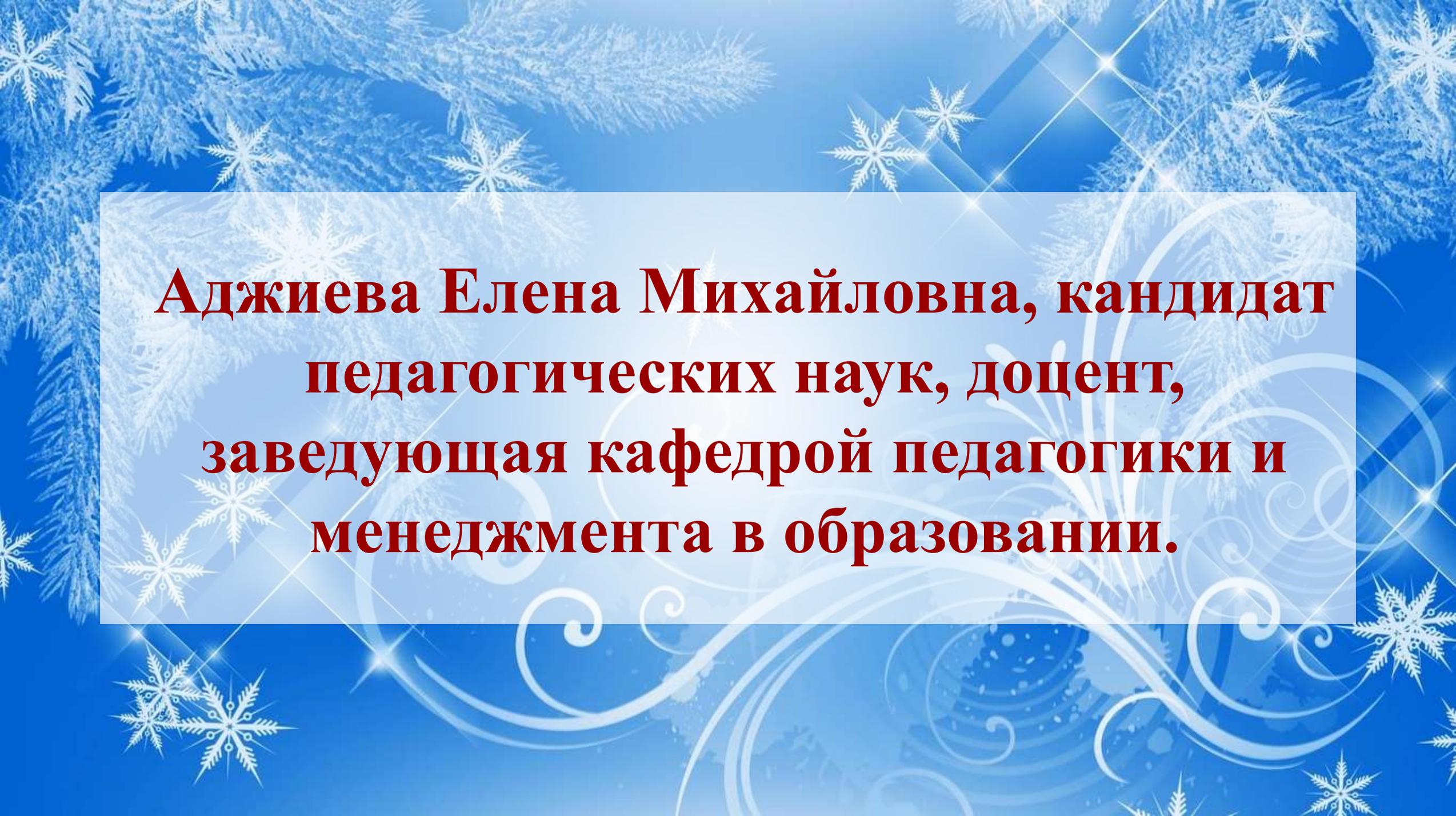
*Решение: «Проанализировать работу педагогов школы с точки зрения эффективности проведенных уроков»*

**Миничева Е.А.**

**Анализ выполнения решений  
педагогического совета «Эффективный  
урок – стимул к успеху учителя и  
ученика» от 02.11.2023г.**

*Решение: «На заседании методических  
объединений разработать карту самооценки  
эффективности уроков по предмету»*

**Миничева Е.А.**



**Аджиева Елена Михайловна, кандидат педагогических наук, доцент, заведующая кафедрой педагогики и менеджмента в образовании.**



**Богомолова Анастасия Сергеевна**  
**«Обсуждение педагогических задач»**



Спасибо 250, ~~не забуду!~~  
когда тебе поминуют!

# Ситуация 1 (1 группа)

*Трое учащихся девятого класса замечены в нетрезвом состоянии в одном из развлекательных мест города. Об этом обстоятельстве стало известно педагогам, однако, факт никем из них не проверен и не подтвержден, хотя, по словам родителей нескольких учащихся, он имел место.*

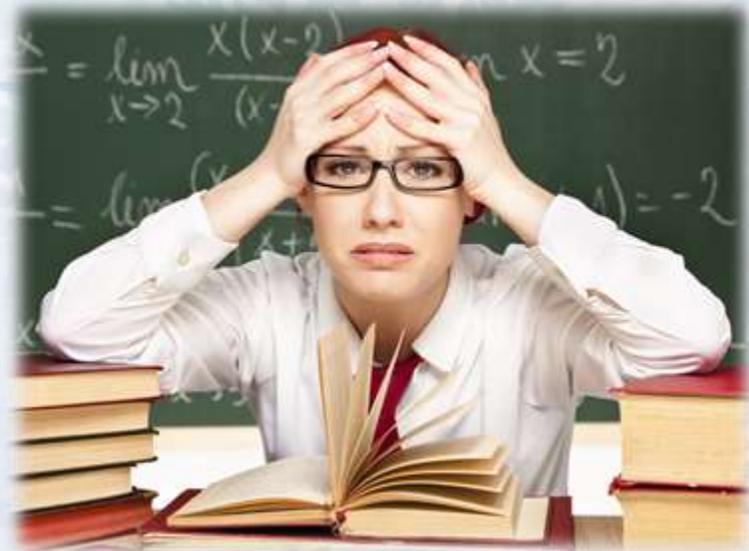
*Указанные родители не хотят выступить источником информации, не желая портить отношения с родителями подростков. Как поступить в этой ситуации классному руководителю?*



## Ситуация 2 (2 группа)

*Ученик седьмого класса постоянно не готов к урокам, грубит, мешает другим учащимся.*

*Классный руководитель неоднократно приглашал родителей в школу и посещал семью на дому. Отношения между семьей и школой, к сожалению, не складываются, так как все попытки педагога найти согласованный вариант решения проблемы встречаются членами семьи в штыки. Как следует поступить в данной ситуации?*



## **Ситуация 3 (3 группа)**

*На родительском собрании родители согласованно изложили претензию к учителю, заключающуюся, в том, что он всегда задает скучные, неинтересные домашние задания и когда на следующем уроке ученики пытаются отвечать, учитель обвиняет их в непонятливости.*



**Пожогина Татьяна Анатольевна**

*Анкетирование учащихся по теме:  
«Выявление степени позитивности в  
отношениях учащихся с классным  
руководителем и эффективности их  
совместной деятельности»*

## Правила успеха классного руководителя.

1. Будь честным и искренним.
2. Будь терпимым, принимай каждого ученика, его сильные и слабые стороны.
3. Оценивай не личность, а поступок.
4. Не будь равнодушным.
5. Будь открытым для общения с детьми, умей шутить.
6. Будь здоровым и позитивным.
7. Если не прав, умей признать свои ошибки.
8. Будь настойчивым в достижении поставленных целей.
9. Умей управлять своим настроением, не поддавайся влиянию предвзятого мнения.
10. Такие качества, как открытость, дипломатичность, способность признать собственные промахи, понять и поддержать ученика, отсутствие категоричности в суждениях помогут в работе классного руководителя.

**Бурмистрова Ольга Борисовна**

***Проект «Стратегия противодействия  
буллингу в образовательной среде:  
изменения к лучшему возможны»***

***на 2023-2030 годы***



**СТРАТЕГИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ  
БУЛЛИНГУ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ:  
ИЗМЕНЕНИЯ К ЛУЧШЕМУ ВОЗМОЖНЫ**

**на 2023-2030 годы**



L/O/G/O

# Проект



**«Стратегия противодействия буллингу в образовательной среде: изменения к лучшему возможны» на 2023-2030 годы**

**Рабочая группа** по реализации стратегии противодействия буллингу в МБОУ «Школа № 39 «Центр физико-математического образования»:

1. Сафронова О.Е.
2. Бурмистрова О.Б.
3. Богомолова А.С.
4. Буркевич Е.С.
5. Пожогина Т.А.
6. Корчагина А.А.
7. Муравьёва Е.С.



# Модель стратегии **базовая**

Первоочередные задачи:



1

**разработка системы единых антибуллинговых мер в школьном сообществе;**

2

**повышение компетентности педагогов и родителей в вопросах профилактики и преодоления буллинга;**

3

**выработка антибуллинговых правил и активное использование их для урегулирования межличностных взаимоотношений, предупреждения насилия и травли;**

4

**выработка и внедрение в практику регламента действий по преодолению буллинга и оказанию помощи всем вовлеченным в него лицам.**





## Цель Стратегии:

Определить приоритеты в работе по противодействию буллингу, основные направления и модель деятельности школы, обеспечивающие системно-комплексный подход и эффективность в предупреждении и преодолении травли и других форм

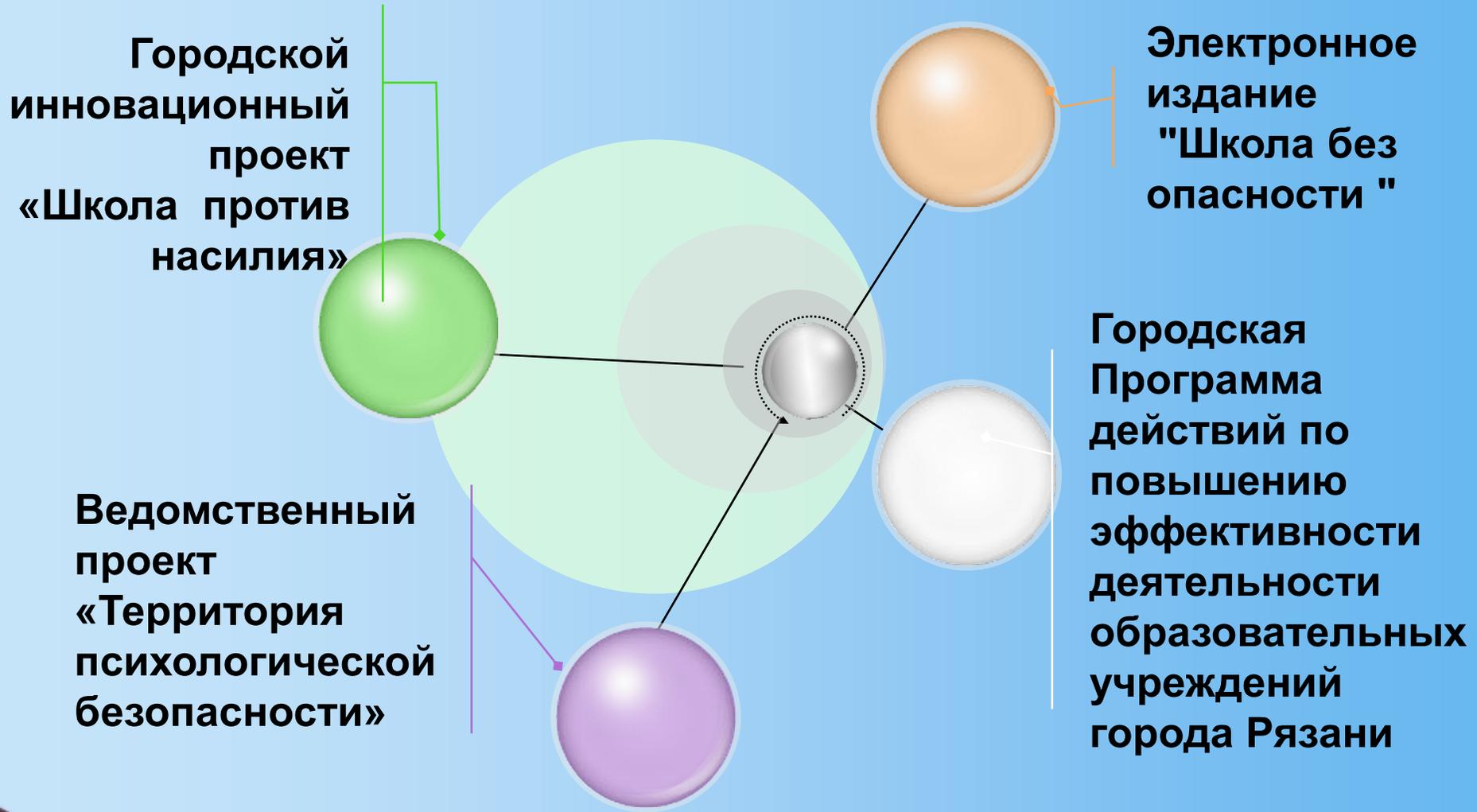


# Задачи Стратегии:



- Создание и поддержание в образовательных учреждениях таких условий, в которых насилие отвергается, а взаимодействие между участниками образовательного процесса происходит на основе уважительного и доброжелательного отношения друг к другу, используются конструктивные способы разрешения трудных и конфликтных ситуаций;
- внедрение в образовательную практику эффективных технологий реагирования на ситуацию буллинга, которые укрепляют ценности и навыки ненасильственного взаимодействия у всех вовлеченных в ситуацию лиц и служат предупреждению рецидивов травли, а также широкому распространению продуктивных способов взаимной помощи и поддержки в образовательных сообществах.

# Информационно-методические ресурсы:



# Реализация Стратегии

направлена на решение ряда задач



**В отношении  
детей**

**В отношении  
родителей  
обучающихся**

**В отношении  
педагогов и  
руководителей  
образовательных  
организаций**



# Основные направления работы:



Просвещение

Профилактика

Преодоление  
ситуаций  
буллинга



СТРАТЕГИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ БУЛЛИНГУ  
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ: ИЗМЕНЕНИЯ  
К ЛУЧШЕМУ ВОЗМОЖНЫ



# План работы



включает

**организационные  
моменты**

**мероприятия  
для педагогов**

**мероприятия  
для учащихся  
и родителей**



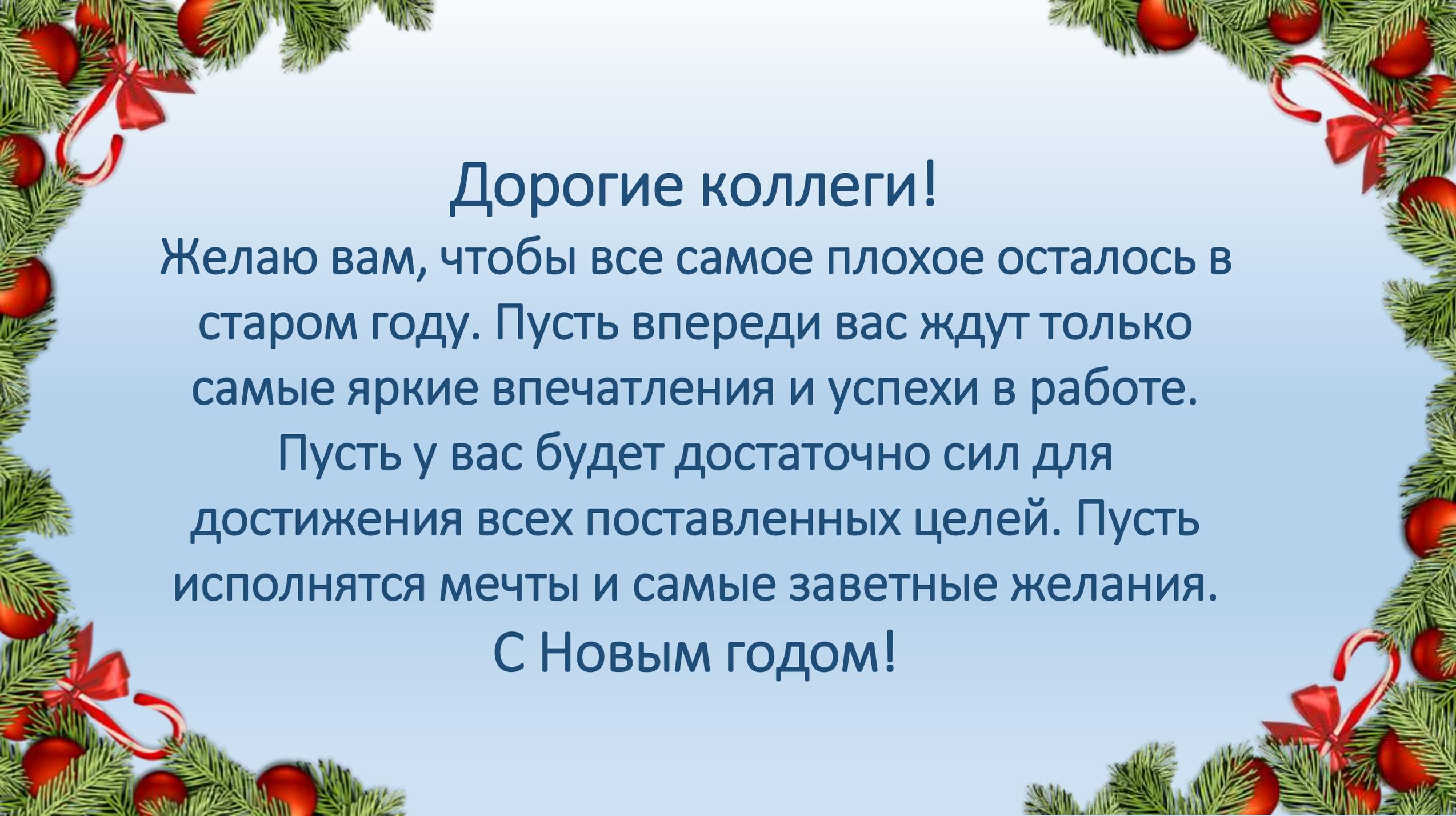


## **Решение педагогического совета**

- 1. Утвердить школьную модель работы по противодействию буллингу – базовая.**
- 2. Утвердить план работы школы по противодействию буллингу на 2024 год.**
- 3. Классным руководителям использовать в работе правила успеха классного руководителя.**
- 4. Классным руководителям повысить эффективность мероприятий, организованных с участием родителей и учеников.**
- 5. Провести МО классных руководителей по теме «Эффективные формы работы классного руководителя с учащимися и родителями» (февраль 2024 года. Ответственная Бурмистрова О.Б.)**

*СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!*





Дорогие коллеги!

Желаю вам, чтобы все самое плохое осталось в старом году. Пусть впереди вас ждут только самые яркие впечатления и успехи в работе.

Пусть у вас будет достаточно сил для достижения всех поставленных целей. Пусть исполнятся мечты и самые заветные желания.

С Новым годом!

