

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 39 «ЦЕНТР ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

390013, г.Рязань, Первомайский проспект, д.62 к.1 тел.(4912) 76-66-04, 76-55-65 e-mail: sh39.ryazan@ryazangov.ru

<http://www.sosh39rzn.ru>

р/с 03234643617010005900 БИК 016126031 л/сч 20474000970 кор/сч 40102810345370000051

ОТДЕЛЕНИЕ РЯЗАНЬ БАНКА РОССИИ// УФК по Рязанской области г.Рязань

ИНН 6228038267

КПП 623401001

ОГРН 1036212002804

**П Р И К А З**

от 01.09.2022г.

№ 247

г. Рязань

*Об организации питания  
обучающихся МБОУ «Школа № 39 «Центр  
физико-математического образования»  
на 1 полугодии 2022-2023 учебного года*

В целях организации питания и обеспечения социальных гарантий обучающихся в 1 полугодии 2022-2023 учебного года

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить ответственной за организацию питания в школе зав. канцелярией Агееву Т.В.
2. Организовать питание учащихся 1-11 классов на 1 полугодие 2022-2023 учебного года с учетом продолжительности пребывания обучающихся в МБОУ «Школа № 39 «Центр физико-математического образования» 1-4 классов и 5-11 классов.
3. Обеспечить бесплатным горячим питанием всех учащихся 1-4 классов (из расчета 88,33 коп. на 1 человека в день).
4. Обеспечить льготным бесплатным горячим питанием учащихся 1-4 классов (из расчета 08.р 19 к. в день на 1 человека) и учащихся 5-11 классов (из расчета 96 р. 52 к. в день на 1 человека).
5. В случае неявки данных учащихся в школу предоставление бесплатного питания другим учащимся класса недопустимо.
6. Организовать льготное бесплатное горячее питание обучающихся 1-11 классов за счет средств бюджета города Рязани, относящихся к категориям:
  - дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
  - дети из многодетных семей;
  - дети из малообеспеченных семей;
  - дети-инвалиды;
  - дети с ОВЗ
7. Организовать двухразовое горячее питание для учащихся, посещающих группы продленного дня, как для льготных категорий, так и для всех желающих за наличный расчет.
8. Осуществлять организацию питания обучающихся в соответствии:
  - СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
  - Сан ПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».
9. Продолжить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.
10. Включить вопросы организации питания в повестку дня родительских собраний, подготовить Памятки по организации питания для родителей. Отв. Бурмистрова О.Б., Агеева Т.В.



11. Оформить в вестибюле стенд для родителей по вопросам организации питания. Отв. Агеева Т.В.

12. Возложить ответственность на классных руководителей 1-11 классов за:

- ежедневный личный заказ горячего питания для своего класса на специально разработанном бланке с заполнением данных по всем полям и его сдачу до 09.30 часов Агеевой Т.В.

- четкую, без исправлений запись в бланке заказа горячего питания;
- недопущение расхождения данных о посещаемости учащихся в классных журналах с данными в накопительных бланках;
- проведение постоянной разъяснительной работы с учащимися и родителями о необходимости получения горячего питания.

13. Утвердить следующий график приема пищи на 1 полугодие 2022-2023 учебного года:

Перемена	Время	Классы/прием пищи
1 перемена	08.30 – 08.40	1А, 1Б – 1-й прием пищи
1 перемена	08.40 – 08.50	1В, 2А – 1-й прием пищи
2 перемена	09.30 – 09.40	2Б, 2В – 1-й прием пищи
	09.50 – 10.00	ГПД (3А, 3Б, 3В) – 1-й прием пищи
3 перемена	10.20 – 10.30	4А, 4Б – 1-й прием пищи
3 перемена	10.30 – 10.40	4В, 5А, 6А – 1-й прием пищи
4 перемена	11.20 – 11.30	5Б, 5В, 6Б, 6В, 7 – 11 классы – 1-й прием пищи
4 перемена	11.30 – 11.40	3А, 3Б, 3В – 1-й прием пищи
5 перемена	12.20 – 12.30	4А, 4Б, 4В – 2-й прием пищи
	12.40 – 12.55	ГПД (1А, 1Б, 1В) – 2-й прием пищи
6 перемена	13.10 – 13.25	5 – 11 – 2-й прием пищи
	13.30 – 13.45	ГПД (2А, 2Б, 2В) – 2-й прием пищи
7 перемена	14.00 – 14.15	3А, 3Б, 3В – 2-й прием пищи

14. Осуществлять питание учащихся в строгом соответствии с режимом работы буфета, вменив в обязанности классных руководителей организацию приема пищи учащимися, контроль за уборкой столов.

15. Утвердить график дежурства классов в буфете:

<i>1 четверть</i>		
01.09 – 09.09	11А	Сметанина Е.С.
12.09 – 16.09	11Б	Нехаева Е.А.
19.09 – 23.09	10А	Анцупова И.В.
26.09 – 30.09	9А	Гурова Т.В.
03.10 – 07.10	9Б	Демина Л.В.
10.10 – 14.10	9В	Ананьева Е.М.
17.10 – 21.10	8А	Мартос Д.В.
<i>2 четверть</i>		
31.10 – 03.11	8Б	Бурмистрова О.Б.
07.11 – 11.11	8В	Малахова Н.С.
14.11 – 18.11	7А	Говорская К.Ю.
21.11 – 25.11	7Б	Ягодкина Т.С.
28.11 – 02.12	7В	Богомолова А.С.
05.12 – 09.12	10А	Анцупова И.В.
12.12 – 16.12	9А	Гурова Т.В.
19.12 – 23.12	9Б	Демина Л.В.

16. Агеевой Т.В. ежедневно до 11.00 осуществлять отправку заявки на горячее питание в соответствии со сведениями, поданными классными руководителями, в комбинат школьного питания через сайт <https://schools.oplata.ru/>.



17. В методические дни классных руководителей вменить в обязанности организацию приема пищи учащихся и заполнение накопительных бланков другим учителям-предметникам.
18. Довести до сведения педагогов, родителей обучающихся содержание данного приказа.
19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 39  
«Центр физико-математического образования»



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Сафронова".

О.Е.Сафронова